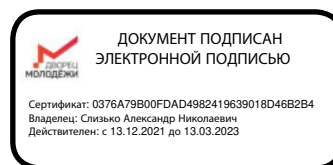


МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное автономное негосударственное образовательное учреждение
Свердловской области «Дворец молодёжи»

Рекомендовано к реализации решением
научно-методического совета
ГАНУО СО «Дворец молодёжи»
Протокол от 29.09.2022 г. № 8

УТВЕРЖДАЮ:
Директор
ГАНУО СО «Дворец молодёжи»
_____ А.Н. Слизько
Приказ от 03.10.2022 г. № 908-д



**ПРОГРАММА
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ**

**Организация туристско-краеведческой деятельности
в сфере дополнительного образования детей
(36 часов)**

Автор:
Бахтина Ирина Леонидовна,
заведующий кафедрой
физического воспитания
Уральского государственного
педагогического университета,
кандидат исторических наук, доцент

Екатеринбург
2022

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Организация туристско-краеведческой деятельности в сфере дополнительного образования детей» (далее – программа) рассчитана на 36 часов и направлена на подготовку педагогических работников в сфере туристско-краеведческой деятельности. Лица, успешно освоившие программу, будут обладать *необходимыми* знаниями и умениями для подготовки и организации туристско-краеведческих мероприятий, в том числе туристских походов «выходного дня» и безаварийных степенных походов по родному краю и массовых туристских мероприятий в образовательных организациях, вести занятия в детских объединениях туристско-краеведческой направленности. Педагогические работники, закончившие обучение по данной программе, относятся к туристским кадрам системы образования, в спортивно-оздоровительном туризме – прошедшим *начальный* уровень туристской подготовки.

Нормативно-правовая база разработки и реализации программы:

– Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; – приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 г. № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

– приказ Министерства образования и науки РФ от 23.03.1998 № 769 «О развитии системы подготовки кадров детско-юношеского туризма» (вместе с «Положением об инструкторе детско-юношеского туризма», «Положением о VI Всероссийском туристском слете учителей»);

– письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.10.2013 № 06-735 «О дополнительном профессиональном образовании» (вместе с разъяснениями о законодательном и нормативном правовом обеспечении дополнительного профессионального образования»);

– письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 03.12.2015 № 09-3461 «О направлении рекомендаций» (методические рекомендации по повышению квалификации специалистов в области детского туризма);

– методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов (утверждены Министерством образования и науки РФ от 22 января 2015 года № ДЛ-1/05вн).

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

1.1. Цель реализации программы

Совершенствование профессиональных компетенций педагогических работников общеобразовательных организаций, осуществляющих организацию туристско-краеведческой деятельности с детьми в рамках дополнительного образования и внеурочной деятельности

1.2. Планируемые результаты обучения

| Трудовые действия | Знания и умения |
|--|--|
| 1. Планирование подготовки досуговых мероприятий | Знать основные направления досуговой деятельности, особенности организации и проведения досуговых мероприятий. |
| | Уметь привлекать обучающихся (детей и их родителей (законных представителей) к планированию досуговых мероприятий (разработке сценариев), организации их подготовки, строить деятельность с опорой на инициативу и развитие самоуправления обучающихся. |
| 2. Организация подготовки досуговых мероприятий | Знать методы и формы организации деятельности и общения, техники и приемы вовлечения обучающихся в деятельность и общение при организации и проведении досуговых мероприятий. |
| | Уметь использовать при проведении досуговых мероприятий педагогически обоснованные формы, методы, способы и приемы организации деятельности и общения обучающихся с учетом их возраста, состояния здоровья и индивидуальных особенностей. |
| 3. Проведение досуговых мероприятий | Знать требования охраны труда при проведении досуговых мероприятий в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и вне ее (на выездных мероприятиях). |
| | Уметь контролировать соблюдение обучающимися требований охраны труда, анализировать и устранять (минимизировать) возможные риски для жизни и здоровья обучающихся при проведении досуговых мероприятий. |

1.3. Категория обучающихся:

Педагогические работники организаций общего и дополнительного образования.

1.4. Форма обучения: очно-заочная. Обучение может быть реализовано полностью или частично с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения.

1.5. Срок освоения программы, режим занятий:

Срок освоения ДПП – 36 часов

Из них: лекций – 10, практических занятий – 16, самостоятельная работа – 10.

Форма итоговой аттестации – тестирование.

2. СТРУКТУРА ПРОГРАММЫ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

2.1. Учебный план

программы повышения квалификации

«Организация туристско-краеведческой деятельности в сфере дополнительного образования детей»

Категория обучающихся – педагогические работники организаций общего и дополнительного образования.

Объем программы – 36 часов.

Форма обучения – очно-заочная

| № п/п | Наименование разделов | Всего часов | В том числе | | | Форма итогового контроля |
|-------|--|-------------|-------------|----------------------|------------------------|--------------------------|
| | | | Лекции | Практические занятия | Самостоятельная работа | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Концептуальные основы и нормативно-правовое обеспечение туристско-краеведческой деятельности общеобразовательных организаций | 9 | 4 | 1 | 4 | |
| 2 | Содержание и формы туристско-краеведческой работы в образовательной организации | 10 | 3 | 3 | 4 | Подготовка презентации |
| 3 | Организация, подготовка и проведение туристских походов и экспедиций с обучающимися | 17 | 3 | 12 | 2 | Составление отчета |
| | Итоговая аттестация | | | 2 | | Тестирование |
| | Итого: | 36 | 10 | 16 | 10 | |

2.2. Учебный (тематический) план
программы повышения квалификации
«Организация туристско-краеведческой деятельности
в сфере дополнительного образования детей»

| № п/п | Наименование разделов (модулей) и тем | Всего, час. | Аудиторные учебные занятия. Учебные работы | | Внеауди- торная работа С/р | Форма контроля |
|----------|---|----------------|--|------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
| | | | Лекции | Практич- еские занятия | | |
| | Концептуальные основы и нормативно-правовое обеспечение туристско-краеведческой деятельности общеобразовательных организаций | | | | | |
| | Туризм и краеведение в Российской системе образования | | | - | | |
| | Нормативно-правовое обеспечение организации полевых экспедиций и туристских походов | | | - | - | |
| | Планирование и проведение туристско-краеведческой работы образовательной организации с обучающимися | | | | | |
| | Содержание и формы туристско- краеведческой работы в образовательной организации | | | | | |
| | Работа туристско-краеведческих объединений | | | - | | |
| | Туристско-краеведческий лагерь (полевая экспедиция) | | | - | - | |
| | Организация и проведение массовых туристско-краеведческих мероприятий с обучающимися | | | | | Составление отчёта об участии |
| | Туристские и экскурсионные ресурсы Свердловской области | | - | | | Подготовка презентации |
| | Организация, подготовка и проведение туристских походов и экспедиций с обучающимися | | | | | |
| | Подготовка похода (экспедиции) | | | | - | |

| | | | | | | |
|---------------|---|--|---|--|---|--------------------------------------|
| | Материальное обеспечение похода (экспедиции) | | - | | - | Составление сметы, раскладки, списка |
| | Обеспечению безопасности в походах экспедициях, на экскурсиях | | | | - | |
| | Учебный поход | | - | | | Составление отчёта об участии |
| | Итоговая аттестация | | | | | Тестирование |
| Итого: | | | | | | |

2.3. Сетевая форма обучения

Сетевая форма не предусмотрена.

2.4. Календарный учебный график

Объем программы – 36 ч.

Продолжительность обучения – 10-12 дней.

| Форма обучения | Количество часов в день | Количество дней | Объем программы (час.) |
|-----------------------|--------------------------------|------------------------|-------------------------------|
| Очно-заочная | 2-4 | 10-12 | 36 |

. Содержание

программы повышения квалификации

«Организация туристско-краеведческой деятельности в сфере дополнительного образования детей»

1. Концептуальные основы и нормативно-правовое обеспечение туристско-краеведческой деятельности общеобразовательных организаций (9 часов)

1.1. Туризм и краеведение в Российской системе образования (3 часа)

Туристско-экспедиционная деятельность - многофункциональное средство познания своего края, физического и духовного развития, оздоровления обучающихся, активного участия в общественно полезной деятельности, привитие самостоятельности, трудовых и прикладных навыков. Роль туризма в патриотическом воспитании обучающихся.

Организация туризма в России. Роль государства и органов образования в развитии детско-юношеского туризма. Туристские организации страны. Федерация спортивного туризма России. Экскурсионный и зарубежный

туризм.

Спортивный туризм. Классификация спортивных туристских маршрутов (походов).

Туристские нормативы на значки «Юный турист России» и «Турист России», ГТО.

1.2. Нормативно-правовое обеспечение организации полевых экспедиций и туристских походов (2 часа)

Основные документы, регламентирующие воспитательную работу в образовательной организации: Закон РФ об образовании, федеральные и ведомственные нормативные акты.

Нормативные документы по организации и проведению туристских походов, экспедиций и экскурсий с обучающимися Российской Федерации.

Маршрутные документы - маршрутный лист, маршрутная книжка, их оформление. Иные документы для организации походов, их оформление.

Положение о маршрутно-квалификационных комиссиях (МКК).

Документы, регламентирующие порядок учета средств и составления отчетности по туристским многодневным походам, экскурсиям, экскурсиям и туристским лагерям.

Правила организации и проведения туристских соревнований с обучающимися. Нормативные документы по спортивному туризму.

1.3. Планирование и проведение туристско-краеведческой работы в образовательной организации с обучающимися (4 часа)

План туристско-краеведческой работы - составная часть плана учебно-воспитательной работы образовательной организации. Массовая и кружковая форма работы. Туризм в планах работы классных руководителей. Участие в муниципальных, региональных и районных, городских и областных туристских мероприятиях. Увязка планируемых маршрутов походов и экскурсий с учебной программой и нормативами на значки «Юный турист России» и «Турист России», ГТО.

Туристско-краеведческое движение «Отечество». Направления деятельности. Формы деятельности.

Роль администрации образовательной организации, педагогического коллектива, родителей, общественных организаций.

2. Содержание и формы туристско-краеведческой работы в образовательной организации (10 часов)

2.1. Работа туристско-краеведческих объединений (2 часа)

Цели и задачи создания туристско-краеведческих объединений в образовательных организациях. Профиль объединения. Подготовка актива. Формы работы актива.

Типовые программы туристско-краеведческих объединений.

Соблюдение принципа последовательности в накоплении знаний и опыта, в усложнении требований и задач.

Учет возрастных особенностей и интересов детей при организации и планировании работы объединений.

Школьный туристский клуб: задачи, положение о клубе, устав, структура, клубная символика, клубное самоуправление.

2.2. Туристско-краеведческий лагерь (полевая экспедиция) (1 час)

Педагогический смысл создания школьного туристско-краеведческого лагеря (полевой экспедиции) образовательной организации. Профиль, задачи работы лагеря (полевой экспедиции). Реализация принципов самоуправления и самообслуживания.

Инициативная группа, штаб, совет лагеря. Участие администрации организации, совета родителей. Устав лагеря. План подготовки и строительства лагеря.

Подбор состава лагеря. Педагогический коллектив лагеря. Вопросы финансирования, снабжения продуктами, топливом.

Содержание работы лагеря: режим дня, система самообслуживания (виды трудовой деятельности и организация трудового процесса), учебная работа в лагере, графики походов, досуг в лагере, общественно полезная работа членов туристского лагеря, система самоуправления (работа совета командиров).

Требования к месту расположения и планировки территории лагеря. Документация лагеря. Получение разрешительных документов на открытие лагеря. Подбор и подготовка инструкторов и воспитателей.

Обеспечение безопасности.

2.3. Организация и проведение массовых туристско-краеведческих мероприятий с учащимися (4 часа)

Виды массовых мероприятий, их характеристика по целям и форме проведения.

Документация (положение, условия проведения, смета, план подготовки и проведения, отчет), ее составление, обсуждение и утверждение.

Вопросы финансирования массовых мероприятий. Согласование вопросов проведения массовых мероприятий с местными органами власти.

Роль туристского актива учащихся и учителей в подготовке и проведении массовых мероприятий. Участие родительского актива, бывших воспитанников, работников организаций дополнительного образования в проведении мероприятий. Привлечение спонсоров.

Туристские соревнования школьников: цели и задачи, положение, программа и виды соревнований, судейская коллегия, состав участников, подготовка полигонов и маршрутов, согласование мест проведения соревнований с местными органами власти, лесхозами, управлениями государственного пожарного надзора, УВД и Роспотребнадзора.

Обеспечение безопасности проведения соревнований. Материальное обеспечение соревнований, водоснабжение, обеспечение дровами, подведение итогов и награждение.

«Правила организации и проведения туристских соревнований учащихся Российской Федерации».

Практическая и самостоятельная работа: Участие в проведении одного из массовых туристско-краеведческого мероприятий, организованного школой или организацией дополнительного образования. Составление отчёта об участии в мероприятии.

2.4. Туристские и экскурсионные ресурсы Свердловской области (3 часа)

Физико-географический обзор. Природные особенности. Растительный и животный мир, полезные ископаемые. Рельеф. Главные реки и озера. Административное деление края. Транспортные магистрали. Промышленность. Сведения о прошлом края. Памятники истории и культуры.

Экономика и культура края, перспективы его развития.

Рекомендуемые объекты экскурсий, однодневные и степенные маршруты. Наиболее интересные многодневные маршруты по родному краю.

Самостоятельная работа: Создание картотеки (или презентации) маршрутов и экскурсионных объектов края.

3. Организация, подготовка и проведение туристских походов и экспедиций с учащимися

3.1. Подготовка похода (экспедиции) (3 часа)

Стратегия похода (экспедиции): определение целей, продолжительность, протяженность, сложность и расчёт стоимости.

Комплектование туристской группы, предварительный медицинский осмотр участников. Требования руководителя к участникам. Взаимодействие руководителя похода с родителями.

Принципы самоуправления и самообслуживания: распределение обязанностей в группе, подготовка ответственных за участки работ. Составление плана подготовки похода.

Выбор и изучение района похода, разработка маршрута и календарного плана-графика похода. Оформление необходимой документации. Оформление маршрутов в маршрутно-квалификационной комиссии.

3.2 Материальное обеспечение (2 часа)

Составление и утверждение сметы расходов на поход. Составление финансового отчета о походе. Организация питания в туристской группе. Снаряжение. Требования к снаряжению. Нормы весовых нагрузок юных туристов.

Практическая работа: Составление сметы расходов на поход. Рацион и организация питания в походе. Примерный перечень продуктов питания.

Нормы расхода продуктов. Составление типового меню питания в походе. Составление списков личного, группового снаряжения и ремонтного набора.

3.3. Обеспечение безопасности в походах, экспедициях, на экскурсиях (2 часа)

Определение контрольных пунктов и сроков сообщения с маршрута. Установление связи с поисково-спасательной службой МЧС России.

Правила пользования транспортом. Правила движения по дорогам и улицам городов.

Обеспечение безопасности при преодолении естественных препятствий на маршруте. Меры безопасности при купании, обустройстве бивака. Противопожарные мероприятия на биваке. Правила обращения с режущим инструментом, костровым оборудованием.

Гигиенические требования при приготовлении пищи. Использование в походе грибов и ягод. Ядовитые грибы и растения. Питьевой режим в походе. Обеззараживание воды.

Меры предосторожности при грозе, сильном ветре.

Приемы самоконтроля. Воспитание у юных туристов сознательной дисциплины, умения оценивать свои силы и возможности.

3.4. Учебный поход (8 часов)

Практическая и самостоятельная работа: Работа с картой и компасом на маршруте. Требования к местам привалов. Расположение туристов на привале. Обращение с рюкзаком на маршруте и на привале.

Контроль руководителя за самочувствием участников в пути и на привалах.

Типы костров, виды топлива и растопки. Костровые принадлежности. Выбор места для разведения костра. Безопасность при костровых работах. Требование к месту организации бивака. Особенности организации ночлега в полевых условиях.

Итоговая аттестация (2 часа)

Форма итоговой аттестации – тестирование. Тестируемым предлагается тест из 40 вопросов и заданий. При 90% правильных ответов тестируемый получает оценку «зачтено».

ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

3.1. Кадровое обеспечение программы: реализация настоящей дополнительной профессиональной программы повышения квалификации обеспечивается высококвалифицированными педагогическими и научно-педагогическими кадрами, имеющими достаточный опыт работы в области

профессиональной деятельности, соответствующей направленности образовательной программы.

3.2. Учебно-методическое обеспечение и информационное обеспечение программы

1. Алексеев А.А. Питание в туристском походе. — М.: ЦДЮТур России, 1996;
2. Багаутдинова Ф.Г. Туристско-краеведческая деятельность в начальной школе. — М.: ЦДЮТур России, 1997;
3. Бахтина И.Л. Организация детско-юношеского туризма в образовательных учреждениях. Нормативные документы. Эталоны маршрутов: методическое пособие для педагогов / И.Л. Бахтина – Екатеринбург: ООО «Периодика», 2019;
4. Бахтина И.Л. Экспедиционная работа в учреждениях образования и общественных объединениях. Методическое пособие для педагогов / И.Л. Бахтина – Екатеринбург: ООО «Периодика», 2020;
5. Григорьев Д.М. Внеурочная деятельность школьников/Д.М. Григорьев, П.В. Степанов. — М.: Просвещение, 2010;
6. Дрогов И.А. Организационное и программно-методическое обеспечение учебно-тренировочной работы в спортивно-оздоровительном туризме/Монография/ — М.: ООО «Радуга-ПРЕСС», 2014;
7. Дрогов И.А. Подготовка инструкторов детско-юношеского туризма: учебно-методическое пособие. — М.: ФЦДЮТиК, 2008;
8. Евладова Е.Б., Логинова Л.Г., Михайлова Н.Н. Дополнительное образование детей. — М., 2002;
9. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
10. Зимняя И. А., Шашенкова Е. А. Исследовательская работа как специфический вид человеческой деятельности. — Ижевск, 2001;
11. Конвенция о правах ребенка. Принята резолюцией 44/25 Генеральной Ассамблеи от 20 ноября 1989 года;
12. Константинов Ю.С. Детско-юношеский туризм. — М.: ФЦДЮТиК, 2006;
13. Константинов Ю.С. Теория и практика спортивно-оздоровительного туризма: Учебное пособие. — М.: Советский спорт, 2009;
14. Константинов Ю.С., Слесарева Л.П. Туристско-краеведческая деятельность в школе: Учебно-методическое пособие — М.: МосгорСЮТур, 2011;
15. Кораблев О.Л. Экологическое просвещение и ценностные ориентиры среды // Научные исследования в заповедниках и национальных парках России: Тезисы Всеросс. науч-практ. конф. с междунар. участием. — Петрозаводск: Карельский научный центр РАН, 2016. – С.109–110;
16. Куликов В.М., Константинов Ю.С. Топография и ориентирование в туристском путешествии — М.: ЦДЮТур России, 1997;

17. Куликов В.М., Ротштейн Л.М. Школа туристских вожаков — М.: ЦДЮТур России, 1997;
18. Маслов А.Г., Константинов Ю.С., Дрогов И.А. Полевые туристские лагеря — М.: «Владос», 2000;
19. Назарова, Ю. Видимо, про археологию // Время. Степь. Дороги. / под ред. А. М. Кисленко и др. — Челябинск, 2007 — С. 91;
20. Остапец А.А. На маршруте туристы-следопыты. — М.: Просвещение, 1987;
21. Остапец-Свешников А.А. Педагогика и психология туристско-краеведческой деятельности учащихся. — М.: ЦДЮТиК, 2001;
22. Панфилов А.М. Организация и проведение полевой школьной экспедиции: вопросы безопасности. — Магадан, 1996;
23. Рыжавский Г.Я. Биваки. — М.: ЦДЮТур МО РФ, 1996;
24. Самсонова Н.Е., Соколова А.А., Даурова Н.В. Методика проведения комплексных исследовательских экспедиций со школьниками: Учебное пособие — СПб. — 2017;
25. Сборник нормативно-правовых актов по туристско-краеведческой работе, организации отдыха детей и молодежи (сост. Константинов Ю.С., Усков С.В.) — М.: ФЦДЮТиК, 2006;
26. Федеральные государственные стандарты общего образования;
27. Филиппова, Л.Н. Педагогика путешествий во времена далеких предков // Юрий Алексеевич Морозов: Библиография — Уфа, 2002. — С. 13-15;
28. Энциклопедия туриста — М.: БРЭ, 1993;
29. Янцер О.В Скок Н.В. Методика и организация проведения географических полевых исследований в профильной школе (Часть 1. Неорганическая природа): учебное пособие для студентов ВУЗов. — Екатеринбург, 2016.

Интернет-ресурсы

<http://geolmarshrut.ru/>

<http://ecosystema.ru/03programs/exp/exp/index.htm>

<https://nsportal.ru/shkola/dopolnitelnoe-obrazovanie/library/2015/05/14/metodika-organizatsii-issledovatel'skoy>

<https://cyberleninka.ru/article/n/uchebno-issledovatel'skie-ekspeditsii-i-polevye-praktiki-kak-sposoby-aktivizatsii-poznavatel'noy-samostoyatel'nosti-studentov>

<http://ressutur.ru/157-shestnadsataya-mezhregionalnaya-ekologicheskaya-ekspeditsiya-shkolnikov-rossii>

http://resources.krc.karelia.ru/forestry/doc/publ/sbornik_-_vodlozero

3.3 Материально-технические условия реализации программы

Реализация дополнительной профессиональной программы повышения квалификации с использованием дистанционных образовательных технологий предполагает наличие оборудованного рабочего места педагогического работника, реализующего программу.

В обеспечение рабочего места педагогического работника входит: системный блок и монитор/ ноутбук, IP/Web-камера, микрофон, колонки, также необходим выход в сеть Интернет.

Требование к сети Интернет: скорость не ниже 10 Мбит/с.

Для реализации программы в очной форме требуется:

- презентационное оборудование;
- персональные компьютеры или ноутбуки;
- ПО Microsoft Office;
- доступ к сети Интернет;
- флипчарты;
- бумага для флип-чартов;
- маркеры для доски;
- шариковые ручки синие;
- бумага формата А4.

4. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

4.1. Форма итоговой аттестации: тестирование

4.2. Оценочные материалы

Тестируемым предлагается тест из 40 вопросов и заданий.

При 90% правильных ответов тестируемый получает оценку «зачтено»

Примерный перечень тестовых заданий

-
- 1. Значком «Юный турист» награждаются учащиеся, воспитанники, студенты, участвовавшие в течение одного года в:**
 1. Двух походах (1 однодневных и 1 двухдневных, в том числе в одном из них с ночевкой в полевых условиях).
 2. Одним или нескольких походах суммарной продолжительностью не менее 5 дней и общей протяженностью не менее 75 километров пешком или на лыжах.
 3. Четырех походах (2 однодневных и 2 двухдневных, в том числе в одном из них с ночевкой в полевых условиях).
 4. Одним категорийном или степенном походе.
 - 2. Кем утверждается состав МКК ОУ (маршрутно-квалификационная комиссия образовательного учреждения)?**

1. Председателем вышестоящей МКК.
 2. Руководитель образовательного учреждения, при котором МКК создается.
 3. Наиболее опытными туристами-педагогами краеведами, представляющими различные виды туризма, рекомендованными учреждениями дополнительного образования.
 4. Членами МКК ОУ.
- 3. Минимальный возраст участников некатегорийных походов и экскурсий согласно «Инструкции...».**
1. 7 лет.
 2. 10 лет.
 3. 13 лет.
 4. 18 лет.
- 4. Допускается ли назначение руководителя без заместителя для проведения путешествия с учащимися?**
1. Не допускается по требованиям безопасности.
 2. Допускается на усмотрение председателя выпускающей МКК ОУ с учащимися, имеющими туристско-краеведческую и экскурсионную подготовку, исходя из количественного состава группы (отряда) и условий маршрута, обеспечивающих безопасность проведения путешествия.
 3. Допускается по усмотрению администрации учреждения, проводящего путешествие с учащимися, имеющими туристско-краеведческую и экскурсионную подготовку, исходя из количественного состава группы (отряда) и условий маршрута, обеспечивающих безопасность проведения путешествия, с согласия руководителя.
 4. Допускается по усмотрению администрации учреждения, проводящего путешествие с учащимися, имеющими туристско-краеведческую и экскурсионную подготовку.
- 5. Какие меры воздействия может применять учреждение, проводящее поход за нарушение Инструкции, но не повлекшее за собой ответственность, установленную действующим законодательством?**
1. Не засчитывать для выполнения нормативов спортивных разрядов участие, руководство в совершаемом походе.
 2. Аннулировать зачет всех или определенного числа ранее совершенных походов.
 3. Частично или полностью дисквалифицировать – лишить спортивных разрядов и званий.
 4. Запретить участвовать, руководить походами определенной категории (степени) сложности на установленный срок.
 5. Вывести из состава общественных туристских органов.
 6. Может обратиться в туристские организации для принятия вышеописанных мер воздействия.

6. Из каких групп спортивных дисциплин состоит вид спорта – Спортивный туризм?

1. «Водная», «пешая», «горная», «лыжная», «на средствах передвижения», «спелео», «комбинированная».
2. «Маршрут», «дистанция».
3. «Поход выходного дня», «степенной поход», «категорийный поход».
4. «Экскурсия», «прогулка», «поход», «путешествие», «экспедиция».

7. Какой документ является основным для группы на маршруте?

1. Приказ руководителя образовательного учреждения.
2. Правила вида спорта «Спортивный туризм».
3. Инструкция по организации и проведению туристских походов, экспедиций и экскурсий (путешествий) с учащимися, воспитанниками и студентами Российской Федерации.
4. Маршрутная книжка.

8. Какие действия запрещены участникам спортивных походов?

1. Проходить препятствие или участок маршрута, если по каким-либо причинам его техническая трудность оказалась выше, чем имеющаяся спортивная квалификация или опыт прохождения классифицированных препятствий; изменять заявленный маршрут в сторону его усложнения, состав участников или численный состав группы без согласования с судейской коллегией.
2. Изменять или прекращать маршрут по своему усмотрению или в связи с изменившимися условиями.
3. Проходить не заявленное препятствие или участок маршрута, техническая трудность которого ниже заявленной, и ниже, чем имеющаяся спортивная квалификация или опыт прохождения классифицированных препятствий.
4. Заканчивать маршрут раньше контрольных сроков.

9. На ком лежит ответственность за комплектность и качество снаряжения группы на маршруте?

1. На участниках спортивной группы.
2. На руководителе спортивной группы.
3. На председателе выпускающей МКК ОУ.
4. На руководителе ОУ.

10. Какую информацию сообщает руководитель спортивной туристской группы после получения допуска на маршрут в спасательную службу региона, где проходит маршрут?

1. Информацию о количестве категорийных препятствий и способах их преодоления.
2. Информацию о маршруте, контрольных сроках и составе группы.
3. Информацию о маршруте, контрольных сроках, обеспеченности снаряжением и составе группы.
4. Информацию о соответствии опыта участников и руководителя заявленной сложности маршрута.

11. Вид деятельности человека, связанный с организацией и прохождением туристского маршрута, включающего преодоление категорированных препятствий в природной среде, на любых технических средствах и без таковых называется:

1. Туристско-спортивное мероприятие.
2. Туристский маршрут.
3. Туристское соревнование.
4. Категорийный поход.

12. Какой принцип должен соблюдаться при разработке маршрутов?

1. Принцип обеспечения личной безопасности каждого участника группы.
2. Принцип соблюдения нормативов выполнения разрядов по спортивному туризму.
3. Принцип соответствия категории сложности маршрута и категории трудности его локальных и протяженных препятствий туристскому опыту и подготовке руководителя и участников.
4. Принцип равенства условий борьбы для всех участников соревнований.

13. Руководитель ТСМ на категорированном маршруте должен иметь:

1. Опыт руководства прохождением маршрута, и опыт участия в маршруте той же категории сложности в том же виде туризма.
2. Опыт руководства прохождением маршрута, предшествующей категории сложности, и опыт участия в маршруте той же категории сложности в том же виде туризма.
3. Опыт руководства прохождением маршрута, предшествующей категории сложности, и опыт участия в маршруте следующей категории сложности в том же виде туризма.
4. Опыт руководства прохождением маршрута, предшествующей категории сложности, и опыт участия в маршруте той же категории сложности в любом виде туризма.

14. От каких показателей зависит количественный и качественный состав необходимого снаряжения?

1. Особенности маршрута и сезон прохождения маршрута.
2. Категория сложности маршрута и набор препятствий.
3. Район пролегания маршрута и количества участников.
4. Все вышеперечисленные показатели.

15. На кого возлагается обеспечение безопасности при проведении туристско-спортивного мероприятия?

1. Руководителя и заместителя руководителя туристской группы.
2. Руководителя и участников туристской группы.
3. Председателя МКК и руководителя туристской группы.
4. Руководителя туристской группы и директора образовательного учреждения

16. Чем подтверждается туристский опыт, полученный руководителем и участниками на пройденном маршруте?

1. Маршрутным листом.

2. Разрядной книжкой.
3. Справками единого образца.
4. Значком «Турист России».

17. В какие сроки в имеющую соответствующие полномочия МКК, представляются, на регистрацию и для рассмотрения заполненные МК (МЛ) в двух экземплярах, копии справок, подтверждающие туристский опыт участников и руководителя, картографический материал и другие необходимые документы и материалы?

1. Не позднее, чем за 10 дней.
2. Не позднее, чем за неделю.
3. Не позднее, чем за месяц.
4. Не позднее, чем за 3 дня.

18. Путешествия и Маршруты групп с сопровождением инструкторами спортивного туризма и инструкторами-проводниками относятся к:

1. Коммерческим туристско-спортивным мероприятиям.
2. Удлиненным маршрутам.
3. Специальным туристско-спортивным мероприятиям.
4. Категорийным походам.

19. Номер приказа Министерства России МЧС

Об утверждении Порядка информирования территориальных органов МЧС России о маршрутах передвижения, проходящих по труднодоступной местности, водным, горным, спелеологическим и другим объектам, связанных с повышенным риском для жизни, причинением вреда здоровью туристов (экскурсантов) и их имуществу, и Порядка хранения, использования и снятия с учета территориальными органами МЧС России информации о маршрутах передвижения, проходящих по труднодоступной местности, водным, горным, спелеологическим и другим объектам, связанных с повышенным риском для жизни, причинением вреда здоровью туристов (экскурсантов) и их имуществу

1. От 15.06.2010 г. № 123
2. От 11.02.2019 г. № 45
3. От 30.01.2019 г. № 42
4. От 21.07.2014 г. № 73

20. Нужно ли получать медицинский допуск обучающимся - участникам многодневного похода?

1. Нет.
2. Да, если на это укажет МКК.
3. Обязательно.

21. Что относится к особенностям лыжного похода?

1. Активное воздействие холодового фактора на организм человека.
2. Спортивный стиль, четкая организация времени на маршруте и на стоянке.
3. Короткий световой день.
4. Отсутствие пешеходных участков на маршруте.
5. Резкие изменения погоды.
6. Более «рваный» темп движения и нагрузки.

22. Обозначьте правильные утверждения по организации питания на маршруте:

1. На завтрак обычно рекомендуют давать около 30% калорийности суточного рациона.
2. На завтрак обычно рекомендуют давать около 20% калорийности суточного рациона.
3. На обед или перекус должно приходиться 30—35% суточной калорийности питания.
4. На обед или перекус должно приходиться 40—45% суточной калорийности питания.
5. На обед предпочтительна высококалорийная жирная и сладкая пища. Легкоусвояемые углеводородосодержащие продукты (сахар, конфеты, сухофрукты, вафли, щербет, экстракты, соки) должны сочетаться с трудноусвояемыми продуктами с большим количеством жиров (колбаса, сало, мясные и рыбные консервы, халва).
6. На «карманное питание» (перекус) в спортивных походах надо отвести 10—15% калорийности суточного рациона. Оно обычно состоит из любых богатых углеводами продуктов, которые можно положить в карман или лучше в специальный «перекусный» мешок.
7. На ужин 25% калорийности. Блюда для ужина, богатые белками и углеводами: супы, белые каши, мясо, сыр, макароны.
8. На ужин 20% калорийности. Блюда для ужина, углеводами и жирами, а также сладости.

23. Продукты для многодневного похода, принципы подбора:

1. Лёгкость и калорийность
2. Срок годности.
3. С учётом пристрастий участников группы.
4. Быстрота и несложности приготовления.
5. С учётом стоимости.
6. Транспортабельность в течение всего маршрута.
7. Многообразиие.
8. Вкусовые качества.

24. Какой режим питания желательно организовать в спортивном категорийном походе с обучающимися при напряженном графике движения?

1. Организовать завтрак и обед в сухомятку калорийными продуктами, ужин –горячая пища.
2. Горячий завтрак и ужин, обед в сухомятку.
3. Горячий завтрак и ужин, обед перекус с горячим питьем из термосов.
4. Горячее питание 3 раза в день.

25. Масштаб карты это:

1. Число, которое показывает на сколько расстояния меньше расстояний карте.

2. Число, показывающее, во сколько раз все расстояния на местности больше одноимённых расстояний на карте.
3. Число показывающее, уменьшение расстояний на местности к одноимённым на карте.

26. Переправа вброд на сложных участках допускается:

1. Единолично, держась за веревку.
2. Парами или шеренгой крепко обнявшись за плечи, двигаются несколько против течения.
3. Парами или шеренгой крепко обнявшись за плечи, двигаются по течению.
4. При переправе кругом переправляющиеся, крепко обнявшись за плечи, образуют круг и передвигаются вращением против часовой стрелки.
5. При переправе кругом переправляющиеся, крепко обнявшись за плечи, образуют круг и передвигаются вращением по часовой стрелке.
6. Колонной, по команде первого, приставными шагами входит в воду, лицом навстречу течению.

27. Формы и методы учебной работы в школьном туризме. Допишите недостающие на ваш взгляд:

1. Теоретические занятия
2. Практические занятия в помещении
3. _____
4. _____

34. К тактике похода относиться:

1. Продумывание нитки маршрута.
2. Способы преодоления препятствий.
3. Составление меню.
4. Планирование места ночевки, обеда.
5. Распределение должностей в группе.

35. Какой бывает форма организации палаточных лагерей?

1. Стационарный лагерь.
2. Походный лагерь.
3. Передвижной лагерь.
4. Комплексный лагерь.

36. На какие виды деятельности распространяются СанПиН 2.4.4 3048-13 «К устройству и организации работы детских лагерей палаточного типа?»

1. Проходящие в условиях природной среды учебно-тренировочные сборы продолжительностью 6 дней.
2. Передвижной палаточный лагерь оборонно-спортивного типа с длительностью смены 14 дней.
3. На туристский поход продолжительностью 7 дней и более.
4. Стационарный палаточный лагерь.

5. Спортивные соревнования, проходящие в условиях природной среды продолжительностью менее 7 дней.
 6. Туристско-краеведческий стационарный палаточный лагерь с продолжительностью смены 7 дней.
- 37. О чем и за какой срок учредитель или собственник палаточного лагеря должен уведомить орган уполномоченный осуществлять государственный санитарно-эпидемиологический надзор?**
-

38. При организации жилой зоны в палаточном лагере, в каком случае допускается использовать палатки с дном из водонепроницаемой ткани?

1. Если палатки находятся под навесом.
2. Если палатки устанавливаются на песчаном грунте.
3. Если палатка установлена на деревянном настиле.
4. Если палатка имеет водонепроницаемый тент.
5. Если палатка используется как склад.

39. Назовите основной документ регламентирующий проведение конкретного массового туристского мероприятия.

40. Кем утверждаются полномочия МКК ОУ (маршрутно-квалификационная комиссия образовательного учреждения)?

1. Вышестоящей МКК.
2. Руководитель образовательного учреждения, при котором МКК создается.
3. Наиболее опытными туристами-педагогами краеведами, представляющими различные виды туризма, рекомендованными учреждениями дополнительного образования.
4. Членами МКК ОУ.