

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора
ГАОУ СО «Дворец молодёжи»



Ю.В. Маевская
« 19 февраля » 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ об областном конкурсе методических материалов для работы с детьми с особыми потребностями

1. ВВЕДЕНИЕ

Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», локальными актами государственного автономного нетипового образовательного учреждения Свердловской области «Дворец молодёжи» (далее – ГАОУ СО «Дворец молодёжи»).

Учредителем областного конкурса методических материалов для работы с детьми с особыми потребностями «Копилка педагога» (далее – Конкурс) является ГАОУ СО «Дворец молодёжи». Вопросы организации и проведения Конкурса находятся в ведении отделения художественно-эстетического образования ГАОУ СО «Дворец молодёжи».

Цель и задачи Конкурса:

Цель: повышение профессиональной компетентности и выявление педагогов и специалистов общего и профессионального образования, стремящихся развить творческий потенциал у детей с особыми потребностями (далее – с ОП).

Задачи:

- повышение эффективности, качества педагогической и методической деятельности педагогов в образовательном процессе;
- создание условий для профессионального роста педагогов, обмена опытом между учебными заведениями в подготовке и проведении успешных

образовательных проектов с использованием новых методов;

– выявление и поддержка работающих педагогов, активно внедряющих инновационные образовательные программы, пропаганда и распространение передового педагогического опыта;

– развитие и популяризация новых результативных форм и методов образовательной работы педагогов, которые активно используют новые методы.

2. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

Областной конкурс методических материалов для работы с детьми с ОП «Копилка педагога» проводится в два этапа:

1 этап – Отборочный. Осуществляется приём работ в электронном варианте, первичная экспертиза на соответствие требованиям Конкурса, обработка и регистрация поступивших заявок.

2 этап – Областной (заочный). Жюри определяет победителей и призёров Конкурса. Итоги конкурса размещаются на сайте ГАНУО СО «Дворец молодёжи» в разделе «Искусство».

3 этап – Выставка. Лучшие работы Конкурса представляются на сайте ГАНУО СО «Дворец молодёжи» в разделе «Искусство» в рамках электронной выставки.

3. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ В КОНКУРСЕ

3.1. В Конкурсе могут принимать участие педагогические работники специализированных образовательных учреждений, реабилитационных центров, общественных организаций, школ- интернатов, коррекционных образовательных учреждений работающих с детьми с ОП, преподаватели, методисты, педагоги-психологи, воспитатели дошкольных образовательных учреждений.

3.2. Возраст и педагогический стаж участников не ограничивается.

3.3. На Конкурс принимаются индивидуальные или коллективные работы. Количество авторов совместной разработки- не более трех.

Номинации конкурса представлены в приложении №1.

3.4. Общий объём методической разработки должен составлять не менее 24 листов компьютерного текста (шрифт 14). Если это разработка урока, то не менее 10 листов. Формат листа- А4, все поля 2 см, шрифт «Times New Roman», кегль 14, интервал – 1.5. Отступ (абзац)- 1.25. Нумерация страниц ведётся.

3.5. Конкурсная работа не должна нарушать права и законные интересы граждан, оскорблять их честь и достоинство, противоречить законодательству Российской Федерации и условиям настоящего Положения.

3.6. **На Конкурс не принимаются работы,** которые не соответствуют номинациям или условиям Конкурса, либо уже получали одно из призовых мест на конкурсах Областного уровня, проведённых ранее.

4. ПОРЯДОК ПОДАЧИ ЗАЯВОК И РАБОТ НА КОНКУРС

4.1. Для участия в Конкурсе необходимо в указанные сроки на электронную почту оргкомитета (см. приложение 1) предоставить в заархивированном документе WinRAR (.zip) следующие файлы:

- **Заявку установленного образца** (см. приложение 2), оргкомитет не рассматривает заявки, поступившие позднее указанного срока
- **(4 мая- 24 мая)** или несоответствующие образцу;
- **Методическая разработка** (конкурсная работа участника);
- **Согласие** на обработку персональных данных педагога (см. приложение 3)

Файл WinRAR содержит все необходимые документы, а в наименовании указывается Ф.И.О. участника и город.

4.2. В случае, если в Оргкомитет поступит неполный пакет документов или будут нарушены сроки подачи документов, заявка не рассматривается.

5. ОРГКОМИТЕТ

Для организации и проведения Конкурса приказом директора ГАНОУ СО «Дворец молодёжи» утверждается состав оргкомитета, который формируется из числа специалистов ГАНОУ СО «Дворец молодёжи».

Оргкомитет является основным координирующим органом по подготовке, организации и проведению Конкурса:

- формирует состав жюри Конкурса и программу его проведения;
- принимает конкурсные материалы для участия в Конкурсе;
- координирует проведение всех этапов Конкурса;
- информирует об итогах Конкурса непосредственно конкурсантов, ставших победителями и призёрами;
- награждает победителей и призёров Конкурса;
- подготавливает материалы по итогам Конкурса для публикации на сайте ГАНОУ СО «Дворец молодёжи».

6. ЖЮРИ КОНКУРСА

Для оценки конкурсных работ и подведения итогов Конкурса, приказом директора ГАНОУ СО «Дворец молодёжи» утверждается состав экспертного жюри из числа специалистов ГАНОУ СО «Дворец молодёжи», педагогов и специалистов из учреждений среднего и высшего специального образования; коррекционных образовательных учреждений; учреждений дополнительного образования детей.

Жюри Конкурса является основным аттестационным органом и выполняет следующие функции:

- осуществляет судейство в соответствии с настоящим Положением о Конкурсе;

- определяет в каждой номинации победителей и призёров Конкурса;
- предоставляет в оргкомитет протокол на награждение победителей и призёров Конкурса.

Подведение итогов Конкурса: победители определяются членами жюри по сумме баллов (максимальное количество баллов – 30).

Решение жюри оформляется протоколом, является окончательным и пересмотру не подлежит.

Критерии оценки конкурсных материалов

Критерии	Баллы
Актуальность и новизна конкурсных материалов	0-8
Конкретность и четкость поставленных цели и задач, соответствие их ожидаемым результатам	0-5
Педагогическая целесообразность выполненной конкурсной работы	0-5
Социальная значимость конкурсной работы	0-5
Возможность использования конкурсной работы в других образовательных организациях	0-5
Соответствие требованиям оформления, предъявляемым к конкурсной работе в рамках настоящего Конкурса.	0-2
Максимальное количество баллов по всем критериям	30

Максимальное количество баллов по всем критериям – 30. Каждый член жюри заполняет протокол, проставляя баллы за каждый критерий по указанной шкале.

Победителем Конкурса признается участник, чья работа, набрала максимальное количество баллов по итогам суммирования экспертных оценок жюри.

7. ИТОГИ И НАГРАЖДЕНИЕ

По итогам проведения Конкурса все участники получают свидетельство об участии, победители (1 место) и призёры (2 и 3 место) награждаются дипломами и грамотами ГАНОУ СО «Дворец молодёжи» соответственно.

Результаты Конкурса публикуются Организатором на официальном сайте ГАНОУ СО «Дворец молодёжи» в разделе «Искусство».

8. ФИНАНСОВЫЕ УСЛОВИЯ

Областной этап Конкурса проводится за счёт бюджетных средств согласно утвержденной смете расходов.

Допускается привлечение иных источников финансирования.

**1) Приём заявок осуществляет координатор Конкурса–
Шапвалова Алёна Игоревна, тел. 8 (343) 286-97-48**

Заявки принимаются на электронную почту: shapovalova@irc66.ru

В теме письма указать- «Конкурс методических материалов»

2) Контактная информация:

620014, г. Екатеринбург, пр. Ленина, 1, ГАНОУ СО «Дворец молодёжи».

Отделение художественно-эстетического образования, каб. 67. Электронный адрес сайта ГАНОУ СО «Дворец молодёжи»: www.dm-centre.ru

3) Даты проведения этапов конкурса:

1 этап – Отборочный: до 1 мая 2020 года;

2 этап – Областной (заочный): 4мая-24 мая 2020 года;

3 этап – Выставка: 25 мая-25 июня 2020 года.

4) Конкурс проводится по следующим номинациям:

– **печатное слово** (статьи по педагогике, психологии и методике преподавания для детей с ОП);

– **проект** (педагогические, исследовательские и творческие проекты для детей с ОП);

– **конспект** (конспекты занятий для работы с детьми с ОП и педагогов);

– **мастер-класс** (мастер-класс для детей с ОП);

– **авторская методика** (индивидуальная разработка для работы с детьми с ОП).

ЗАЯВКА
на участие в областном конкурсе методических материалов
для работы с детьми с ОП

1. Общая информация об организации	
Территория (город) (обязательно)	
Полное наименование образовательной организации	
Контактные данные образовательной организации (телефон (с указанием кода), e-mail) (обязательно)	
2. Информация об участнике	
Ф.И.О участника (полностью)	
Дата рождения в формате ДД.ММ.ГГГГ	
Номинация	
Название работы	

«__» _____ 20__ г.

_____ / _____ /

подпись руководителя ОО

расшифровка подписи

МП.

Просьба внимательно проверять заявки на наличие ошибок перед отправкой в оргкомитет.

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____

(фамилия, имя, отчество, адрес, номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе)

даю своё согласие государственному автономному нетиповому образовательному учреждению Свердловской области «Дворец молодёжи» (г. Екатеринбург, пр. Ленина, д. 1) (далее – Оператор) на обработку своих персональных данных на следующих условиях:

1. Даю согласие на обработку, как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств, персональных данных, т.е. совершение, в том числе следующих действий: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

2. Перечень персональных данных, передаваемых оператору на обработку:

- фамилия, имя, отчество;
- сведения об основном документе, удостоверяющем личность;
- образовательная организация и его адрес,
- номер телефона;
- адрес электронной почты.

3. Согласие даётся с целью участия в конкурсном мероприятии.

4. Даю согласие на передачу персональных данных третьим лицам и получение моих персональных данных от третьих лиц: Министерство образования и молодёжной политики Свердловской области, в Министерство просвещения Российской Федерации, Федеральному оператору приоритетного национального проекта «Образование», а также других учреждений и организаций, принимающих участие в проведении всероссийских олимпиад и иных конкурсных мероприятий, для достижения вышеуказанных целей.

5. В целях информационного обеспечения согласен на включение в общедоступные источники персональных данных следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество,
- образовательная организация и его адрес.
- 6. Персональные данные подлежат хранению в течение сроков, установленных законодательством Российской Федерации.
- 7. Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.
- 8. Я могу отозвать настоящее согласие путём направления письменного заявления Оператору. В этом случае Оператор прекращает обработку персональных данных, которые подлежат уничтожению, если отсутствуют иные правовые основания для обработки, установленные законодательством Российской Федерации.
- 9. Я подтверждаю, что давая согласие, действую по собственной воле.

« ____ » _____ 20 ____ г.

_____/_____
 (подпись) (инициалы, фамилия)